

Kostenübernahmeantrag¹ auf Teilnahme an MAV-Fortbildungen

„Mitarbeitervertretung“

An die
Leitung im Hause

„Ort; Datum“

Antrag auf Teilnahme an Fortbildung entsprechend §§ 19 bzw. 30 Mitarbeitervertretungsgesetz (MVG)

Die Mitarbeitervertretung hat in ihrer Sitzung vombeschlossen, dass das Mitglied
..... an der FortbildungThema/ Veranstalter..... teilnimmt. Wir
bitten um Kostenübernahme und entsprechende Freistellung.

Mit freundlichen Grüßen

„Mitarbeitervertretung“

¹ Der Kostenübernahmeantrag ist auf unserer Homepage unter „Fortbildungen“ als pdf- Datei zum Download eingestellt.